



APROB
Ser IMSP CS Olănești
Matrona ARȘERI

REGULAMENT

privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală (în continuare – *Regulament*) este elaborat în temeiul Legii ocrotirii sănătății nr.411-XIII din 28 martie 1995, Legii salarizării nr.847-XV din 14 februarie 2002, Codului muncii al Republicii Moldova nr.154-XV din 28 martie 2003, Legii nr.264-XVI din 27 octombrie 2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic.
2. Prevederile prezentului Regulament stabilesc modul, mărimea și condițiile de remunerare a muncii angajaților încadrați în instituțiile medico-sanitare, a colaboratorilor catedrelor clinice ale Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, în raport cu răspunderea și complexitatea sarcinilor, volumul și calitatea muncii, competența profesională, riscul profesional, precum și nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.
3. Prezentul Regulament este orientat spre asigurarea funcției salariului ca principala sursă de venit, precum și ca formă de stimulare a muncii.
4. Condițiile de salarizare stabilite în prevederile prezentului Regulament sînt obligatorii pentru toate instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.

Capitolul II. Sursa de plată a salariului

5. Sursa de plată a salariului se constituie din următoarele mijloace:
 - 1) fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
 - 2) veniturile colectate de instituții;
 - 3) alte mijloace bănești intrate în posesia instituțiilor.
6. Cota pentru remunerarea muncii angajaților instituțiilor medico-sanitare încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală se stabilește anual prin negocieri dintre Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină și Federația Sindicală „Sănătatea”, separat pe tipuri de asistență medicală și instituții republicane.

Capitolul III. Componentele venitului salarial

7. Venitul salarial sau salariul angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală, se compune din:

1) **partea fixă a salariului** – reprezintă salariul de funcție lunar și constituie garanția minimă de remunerare a muncii angajaților din instituție, conform funcției deținute;

2) **partea variabilă a salariului** – se constituie din suplimentul la salariul de funcție lunar, stabilit pentru competențe profesionale și nivelul de realizare a indicatorilor de performanță;

3) alte norme și garanții salariale – normele specifice de salarizare, sporurile de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, precum și alte garanții minime stabilite de stat.

8. La determinarea mărimii fondului de salarizare al instituției medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală se va ține cont, în mod prioritar și necondiționat, de acoperirea tuturor cheltuielilor plății muncii conform legislației. Prestatorul de servicii medicale, în mod prioritar, va acoperi cheltuielile aferente medicamentelor, consumabilelor și alimentării pacienților în volumul necesar, respectând dinamica pozitivă a cheltuielilor menționate, înregistrate în ultimii 3 ani.

Capitolul IV. Modul de stabilire a părții fixe a salariului

9. Salariul de funcție se stabilește individual, pentru fiecare angajat în parte, în funcție de vechimea în specialitate, funcția deținută și specificul de activitate, potrivit salariilor de funcție, prevăzute în anexa nr.1 la prezentul Regulament.

10. Salariul de funcție, pentru fiecare categorie de angajați, este garantat salariatului cu condiția executării de către el a normelor de muncă stabilite, pentru orele de program reglementate de legislația în vigoare.

Capitolul V. Modul de stabilire a părții variabile a salariului

11. Suplimentul de plată la salariu, stabilit pentru performanțe profesionale individuale în muncă, poartă caracter de stimulare a muncii și este bazat pe calitatea muncii, aportul și profesionalismul angajatului.

12. Pentru personalul medical de specialitate, suplimentul de plată la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă se stabilește și se achită în funcție de nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.

13. De supliment la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă poate beneficia și personalul care efectuează organizarea și monitorizarea activităților desfășurate în acest scop, a contribuit direct sau indirect la îndeplinirea indicatorilor de performanță a muncii.

14. Instituțiile medico-sanitare publice individual, conform specificului de activitate, își reglementează mărimea suplimentului pentru performanțe profesionale individuale în muncă, pe categorii de personal, în baza Indicatorilor-tip de performanțe profesionale individuale în muncă, aprobați de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

15. Mijloacele financiare aferente achitării suplimentelor la salariu pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță profesională a muncii, se planifică și se utilizează doar în acest scop și se stabilesc angajaților instituțiilor sub formă de supliment lunar la salariu pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță. Pentru plata indicatorilor realizați, se vor utiliza mijloace financiare planificate în mărime de cel puțin 15 la sută din totalul salariilor de funcție calculate pe instituție.

16. Achitarea suplimentului la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă se efectuează lunar în baza rezultatelor constatate în urma evaluării performanțelor profesionale a muncii personalului instituției medico-sanitare.

17. Responsabilitatea pentru evaluarea ierarhiei a îndeplinirii indicatorilor de performanță profesională a muncii se atribuie Comisiei de evaluare a performanțelor profesionale a muncii, aprobate prin ordinul conducătorului instituției.

Capitolul VI. Modul de stabilire a altor norme și garanții salariale

18. Alte norme și garanții salariale reprezintă normele specifice de salarizare (pentru munca în zilele de sărbătoare, pe timp de noapte, înlocuirea personalului temporar absent), sporurile de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile, precum și alte garanții minime stabilite de stat (spor la salariu pentru activitate în localitățile din stînga Nistrului, spor pentru grad științific, titlu onorific).

Personalului instituțiilor medico-sanitare publice i se va acorda premiu pentru zilele profesionale și de sărbătoare, care se achită din contul economiilor formate, în baza Regulamentului intern al instituției privind acordarea premiului angajaților instituției. Totodată, cuantumul premiului în fiecare caz în parte nu va depăși salariul mediu lunar al angajatului premiat.

19. Personalul care, potrivit programului de muncă, își desfășoară activitatea pe timp de noapte, între orele 22.00 și 6.00, beneficiază, pentru orele lucrate în acest interval, de supliment pentru munca de noapte, stabilit conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament.

Plata suplimentului pentru munca de noapte se va achita pentru orele efectiv lucrate.

20. Spor pentru condiții nefavorabile de muncă (grele și deosebit de grele, vătămătoare și deosebit de vătămătoare) se stabilește personalului care lucrează în condiții nefavorabile – în mărimile specificate în anexa nr.3 la Hotărîrea Guvernului nr.152 din 19 februarie 2004 „Cu privire la cuantumul sporului de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile” și conform Listei-tip a ramurilor „Sănătate și protecție socială” la Convenția Colectivă (nivel de ramură).

21. Supliment de plată pentru înlocuirea personalului temporar absent, reprezintă îndeplinirea obligațiilor de muncă ale salariatului absent prin prelucrarea timpului, cu achitarea salariului pentru orele efectiv lucrate. Munca menționată nu se califică ca o muncă prin cumul sau suplimentară, iar plata pentru orele real lucrate se efectuează în mărime ordinară.

22. Personalul din instituțiile medico-sanitare publice din localitățile din stînga Nistrului ale raionului Dubăsari, din satul Varnița, raionul Anenii Noi, din satele Copanca și Hagimus, raionul Căușeni, beneficiază de un spor la salariu în mărime de 30 la sută din salariile de funcție.

23. Specialiștilor și conducătorilor care au titlu științific de doctor habilitat sau doctor în științe în specialitatea ce corespunde obligațiilor funcției și care desfășoară muncă științifico-metodică în specialitate, sporul pentru titlul științific se stabilește în mărime de 50% din mărimile sporurilor stabilite la art. 14 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

Sporul lunar pentru titlul științific se acordă proporțional timpului lucrat în limitele duratei zilnice normale a timpului de muncă.

24. Persoanele distinse cu titlurile onorifice „... al Poporului” și „... Emerit” beneficiază de spor lunar pentru titlu onorific, în modul, condițiile și mărimile prevăzute la art. 15 din Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

Capitolul VII. Condiții de salarizare ale personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice

26. Salariul de funcție, precum și suplimentele la salariul de funcție lunar, acordarea premiilor personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice, specificați în anexa nr.3 la prezentul Regulament, în funcție de calitățile manageriale și profesionale ale personalului de conducere, indicatorii de performanță în activitatea instituției, se stabilesc de persoana responsabilă a fondatorului instituțiilor medico-sanitare publice, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

27. Salariul de funcție al personalului de conducere se stabilește individual, pentru fiecare categorie de personal de conducere în parte, în funcție de volumul surselor financiare acumulate anual de instituție și specificate în anexa nr.3 la prezentul Regulament.

În volumul surselor financiare acumulate anual de instituție se includ: sumele aprobate instituțiilor în contractele de acordare a asistenței medicale în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală, suma veniturilor colectate de instituții pentru anul precedent anului de gestiune.

28. Personalului de conducere, specificat în anexa nr.3 la prezentul Regulament, cu permisiunea persoanei responsabile a fondatorului, i se pot stabili suplimente la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă în mărime de până la 50 la sută din salariul de funcție, ținându-se cont de îndeplinirea indicilor de performanță, precum și de calitățile profesionale/manageriale ale personalului de conducere.

Suplimentul se stabilește la începutul anului financiar, avînd ca bază îndeplinirea indicatorilor de performanță pentru rezultatele activității instituției în anul precedent, pentru cel mult un an și poate fi redus sau anulat la înrăutățirea calității muncii.

29. Conducătorilor instituțiilor și adjuncților lor (medici) din centrele specializate, pentru efectuarea lucrului organizator-metodic la nivel republican, cu permisiunea Ministerului Sănătății li se pot stabili sporuri la salariul de funcție în mărime de 10-30 la sută.

30. Plata premiilor personalului de conducere pentru zilele profesionale și de sărbătoare se efectuează conform condițiilor stabilite în Regulamentul privind condițiile de premiere și personalului de conducere din instituțiile medico-sanitare publice, aprobat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, coordonat cu sindicatul de ramură.

Totodată, acordarea premiilor personalului de conducere a instituției se va efectua numai în cazurile cînd salariații colectivului de muncă vor fi premiați.

31. În cazul îndeplinirii de către angajat a obligațiilor conducătorului, în lipsa provizorie a acestuia, cu degrevarea din funcția de bază, celui dintîi i se va plăti diferența dintre salariul de funcție al conducătorului și salariul de funcție al angajatului. Nu se plătește diferența de salarii în cazul executării obligațiilor conducătorilor, în lipsa provizorie a acestora, de către locuitorii titulari.

32. Cuantumul lunar total al salariului conducătorului instituției nu poate depăși mărimea încincită a salariului mediu lunar format în ansamblu pe instituția condusă, în perioada de la începutul anului pînă la luna gestionară.

În cazurile în care cuantumul lunar total al salariului conducătorului instituției, va depăși mărimea încincită a salariului mediu lunar constituit în ansamblu pe unitatea condusă, persoana responsabilă a fondatorului instituției medico-sanitare publice va stabili concret cuantumul lunar total al salariului, în mărimea care nu va

depași unei salarii medii constituite pe unitate în perioada de la începutul anului pînă la data stabilirii sau va reexamina salariul de funcție.

În calcularea cuantumului salariului mediu lunar al conducătorului instituției se iau ca bază doar plățile salariale, calculate la funcția de bază/de conducere. În calculul menționat nu se includ: plata salarială pentru activitatea prin cumul, premiile acordate la date jubiliare, sărbători profesionale, ajutor material pentru tratament, compensarea pentru concediul nefolosit, diurnele și alte plăți, raportate la cheltuieli de deplasare.

Capitolul VIII. Dispoziții finale

33. Se stabilește pentru personalul încadrat în unitățile medico-sanitare, cu excepția personalului de conducere – medici, specificat în anexa nr.3 la prezentul Regulament, volumul maxim de lucru prin cumul în limita a 0,5 funcții.

Medicilor cu funcție de conducere din unitățile medicale și adjuncților lor (medici) specificați în anexa nr. 3 li se permite, în unitatea în care sînt încadrați, în cazul funcției vacante a medicului specialist, să presteze munca prin cumul conform specialității în volum de 0,25 salariu de medic specialist, în condițiile de salarizare stabilite pentru medicul specialist. Evidența muncii prestate de medicii cu funcție de conducere și adjuncții lor (medici) prin cumul, indiferent de caracterul și volumul ei, se reflectă în documentele corespunzătoare.

Cercetătorilor științifici din cadrul instituțiilor medico-sanitare publice care desfășoară activitate științifică în conformitate cu cadrul legal li se permite, în cazul funcției vacante de medic specialist, să presteze muncă prin cumul conform specialității în volum de pînă la 0,5 salariu de medic.

Pentru asigurarea asistenței medicale continue (gărzilor), în cazurile insuficienței de personal medical, salariații unităților pot activa prin cumul la locul de muncă de bază sau în alte unități în volum de pînă la o funcție, conform prevederilor Convenției Colective (nivel de ramură). Concomitent, munca prin cumul nu se califică ca o muncă suplimentară și nu cade sub incidența art. 104 și 157 din Codul muncii, iar plata pentru orele real lucrate se efectuează în mărime ordinară.

Cumulul a două funcții de conducere este interzis.

34. În cazurile în care pentru unii salariați, după punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărîri, salariul de funcție va fi mai mic decît salariul lunar al salariatului, format din plățile obligatorii, conform condițiilor de salarizare stabilite anterior, pînă la aprobarea prezentei hotărîri, li se va păstra și achita diferența de salariu.

Pentru determinarea și plata diferenței de salariu:

1) se calculează salariul lunar al angajatului, conform condițiilor de salarizare stabilite anterior, pînă la aprobarea prezentei hotărîri, format din plățile salariale obligatorii:

- salariul tarifar sau de funcție (determinat prin înmulțirea salariului tarifar pentru categoria I de calificare (1000 lei) cu coeficientul de multiplicitate stabilit și majorarea stabilită la salariul de funcție pentru personalul medical cu funcție de conducere);
- sporul la salariu pentru categoria de calificare deținută, clasa de calificare;
- sporul la salariu pentru vechimea în muncă în specialitate, după caz;
- sporul la salariu pentru condiții de risc major pentru sănătate, legat de combaterea infecțiilor extrem de periculoase, după caz;

2) se determină salariul de funcție, stabilit în sumă fixă, conform condițiilor de salarizare stabilite în anexele nr.1 și nr.3 la prezentul Regulament;

3) se determină diferența dintre salariul format din plățile care poartă caracter

- obligatoriu și este cuprins la etapa de implementare a noilor condiții de salarizare;
- 4) conducătorul instituției emite un ordin prin care se fixează diferența de salariu și se dispune plata lunară a acestei diferențe, până la următoarea majorare a condițiilor de salarizare;
- 5) diferența de salariu se plătește în mărime integrală pentru fiecare lună în care salariatul a lucrat numărul deplin de zile lucrătoare, conform graficului stabilit. În cazurile în care angajatul nu a lucrat un timp oarecare, diferența de salariu se va recalcuła proporțional timpului efectiv lucrat;
- 6) salariul de funcție lunar, format prin însumarea salariului de funcție stabilit în condiții noi și diferența de salariu, calculat conform condițiilor de salarizare stabilite anterior, va forma salariul de funcție lunar al angajatului și va servi drept temei la calcularea sporurilor și suplimentelor la salariu, stabilite de prezentul Regulament;
- 7) salariul de funcție lunar însumat cu diferența de salariu stabilită conform calculelor expuse în prezentul punct, formează salariul de funcție lunar total din care se calculează sporurile și suplimentele menționate în prezenta hotărâre.
35. Diferența de salariu calculată și plătită în modul stabilit la punctul 34 se include în calculul salariului mediu în toate cazurile de aplicare a salariului.

**Salariile de funcție lunare ale personalului
din instituțiile medico-sanitare publice conform anexei nr.1**

Categoriile de angajați	Salariul de funcție lunar (lei)
I. Personal antrenat în prestarea serviciilor medicale	
1.1. Medici	
Medici medicină de familie	
cu o vechime în specialitate de până la 10 ani	14760
cu o vechime în specialitate de 10-20 ani	15800
cu o vechime în specialitate mai mare de 20 ani	16840
1.3. Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății	
Asistenți medicali ai medicilor medicină de familie; asistenți medicali din asistența medicală urgentă prespitalicească; asistenți medicali comunitari	
cu o vechime în specialitate de până la 10 ani	8700
cu o vechime în specialitate de 10-20 ani	9350
cu o vechime în specialitate mai mare de 20 ani	10000
Alți asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății	
cu o vechime în specialitate de până la 10 ani	7140
cu o vechime în specialitate de 10-20 ani	7920
cu o vechime în specialitate mai mare de 20 ani	8700
1.4. Personal auxiliar sanitar	
Personal de îngrijire antrenat în: serviciul de ftziopneumologie; serviciul HIV/SIDA; serviciul morfopatologie (sau anatomopatologie); serviciul prelevare și procesare a organelor, țesuturilor și celulelor umane de la cadavru; serviciul de medicină nucleară	5840
Personal de îngrijire antrenat în serviciul de psihiatrie și narcologie	5390
Alt personal de îngrijire	4850
Econoame, registratori medicali	5090
I. Personal administrativ-gospodăresc	
Specialiști cu studii superioare	11500
Specialiști cu studii profesional-tehnice de specialitate	9720
Funcționari administrativi	8150

Conducători de autoambulanțe din asistența medicală urgentă prespitalnică, conducători de autosanitare din serviciul AVIASAN	6480
Muncitori calificați (categoria de calificare III-VI)	6370
Muncitori necalificați	4850

1. Salariile de funcție lunare ale personalului cu studii profesional-tehnice de specialitate cu funcții de conducere (asistent medical superior) se stabilesc cu o majorare de 5-30 % a salariului de funcție stabilit asistenților medicali.

**Salariile de funcție lunare stabilite pentru personalul
de conducere din instituțiile medico-sanitare publice conform anexei nr.3**

Volumul mijloacelor financiare acumulate anual (mil. lei)	Salariul de funcție lunar al directorului, medicului-șef, șefului (lei)	Salariul de funcție lunar al vicedirectorilor-medici; adjuncților- medici ai directorului/medicului- șef/șefului (lei)
de la 5,0 până la 10,0	17790	15570